

Số: 173/KH-LTT-THPT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 8 tháng 3 năm 2017

KẾ HOẠCH

Phối hợp với Sở Giáo dục – Đào tạo tổ chức tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên bộ môn Sinh học năm học 2016 – 2017

Căn cứ Kế hoạch số 2845/KH-GDDT-GDTrH ngày 26 tháng 8 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai chương trình Tiết học ngoài nhà trường Bộ môn Sinh học tại Thảo Cầm viên năm học 2016 – 2017;

Căn cứ Công văn số 3314/GDDT-GDTrH ngày 03 tháng 10 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo về hướng dẫn triển khai chương trình Tiết học ngoài nhà trường bộ môn Sinh học tại Thảo Cầm viên năm học 2016 – 2017;

Căn cứ Kế hoạch tổ chức Tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên của tổ Tự nhiên Trường Trung học phổ thông Lý Tự Trọng,

Trường Trung học phổ thông Lý Tự Trọng xây dựng kế hoạch tổ chức Tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên cho học sinh khối 12 như sau:

I. Mục đích yêu cầu:

1. Mục đích

- Xây dựng các khoá học sinh động, lý thú ngoài nhà trường, giúp học sinh yêu thích học tập; tạo môi trường học tập có sự kết hợp chặt chẽ giữa lý thuyết môn học với thực tế cuộc sống. Từ những trải nghiệm thực tế, học sinh học tập về chuyên đề.

- Giúp cho cán bộ quản lý, giáo viên bước đầu chủ động lựa chọn nội dung để xây dựng các chuyên đề dạy học trong môn học và các chuyên đề tích hợp, liên môn phù hợp với việc tổ chức hoạt động học tích cực, tự lực, sáng tạo của học sinh; sử dụng các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực để xây dựng tiến trình dạy học theo chuyên đề nhằm phát triển năng lực và phẩm chất của học sinh.

- Tăng cường mở rộng không gian lớp học cho học sinh, với phương pháp "thực học, thực nghiệm", đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất đạo đức người học. Tạo sự tương tác hiệu quả giữa gia đình – nhà trường, giáo viên – phụ huynh – học sinh trong việc xây dựng môi trường giáo dục toàn diện cho các em học sinh.

- Tăng cường công tác giáo dục, nâng cao ý thức của học sinh trong công tác bảo tồn sự đa dạng sinh học của thế giới nói chung và Thành phố Hồ Chí Minh nói riêng.

- Trên cơ sở rà soát chuẩn kiến thức, kỹ năng, thái độ theo chương trình hiện hành và các hoạt động học dự kiến sẽ tổ chức cho học sinh theo phương pháp dạy học tích cực, xác định các năng lực và phẩm chất có thể hình thành cho học sinh trong mỗi chuyên đề được xây dựng ở bộ môn Sinh học cấp trung học phổ thông.

- Việc xây dựng các chuyên đề dạy học trong môn học, các chuyên đề và kế hoạch dạy học nhằm góp phần thực hiện mục tiêu của chương trình giáo dục phổ thông, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường và khả năng học tập của học sinh; kế hoạch dạy học của tổ/nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

- Xây dựng hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh. Đánh giá qua các hoạt động của học sinh; đánh giá qua hồ sơ học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập theo kế hoạch dạy học của giáo viên và nhà trường. Giáo viên có thể sử dụng các hình thức đánh giá nói trên thay cho các bài kiểm tra hiện hành, các hình thức đánh giá này được thông tin đầy đủ đến học sinh khi giao nhiệm vụ học tập.

2. Yêu cầu:

- Công tác tổ chức chặt chẽ, chu đáo, đảm bảo đầy đủ ý nghĩa của tiết học
- Học sinh tham gia tiết học phải chấp hành nghiêm kỷ luật, nội quy.
- Giáo viên chủ nhiệm, quản lý học sinh theo dõi và quản lý chặt chẽ học sinh của lớp mình phụ trách.

II. Nội dung thực hiện

1. Đối tượng tham gia: Tất cả học sinh khối 12.
2. Thời gian tổ chức: Ngày 19/3/2017
3. Địa điểm tổ chức: Thảo Cầm Viên
4. Kinh phí: Học sinh tự đóng kinh phí theo Chương trình là 175.000 đồng/học sinh, bao gồm: xe đưa, rước, vé vào cổng, chi phí hướng dẫn, tài liệu, nước uống, 1 phần ăn sáng nhẹ, phí bảo hiểm cho học sinh.
5. Thời gian học sinh đóng tiền: Từ ngày thông báo đến hết ngày 11/3/2017 cho giáo viên chủ nhiệm lớp.
6. Nội dung chủ đề: Bằng chứng tiến hóa.

III. Chương trình tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên: Văn bản đính kèm.

IV. Thành phần Ban tổ chức :

1. Trưởng ban: Ông Nguyễn Văn Dũng - Phó Hiệu trưởng, phụ trách Trường THPT.
2. Phó ban :
 - Bà Nguyễn Thị Nhuận, Trưởng đơn vị THPT.
 - Bà Trần Thị Tuyết Mai, Tổ trưởng tổ Tự nhiên - giáo viên chủ nhiệm lớp 12A2.
 - Ông Trần Đình Phan, Tổ phó tổ Tự nhiên – phụ trách bộ môn Sinh, giáo viên chủ nhiệm lớp 12A5
 - Ông Đỗ Duy Tân: Trưởng Ban đại diện Cha mẹ học sinh
3. Ủy viên :
 - Ông Lê Thanh Thát, Tổ Phó tổ Văn phòng - Quản lý học sinh.
 - Ông Lý Hoàng Nam, giáo viên chủ nhiệm lớp 12A1
 - Bà Phạm Thị Hà, giáo viên chủ nhiệm lớp 12A3
 - Bà Đỗ Thị Vân, giáo viên chủ nhiệm lớp 12A4

- Bà Trương Thị Thủy Tiên, giáo viên chủ nhiệm lớp 12A6
- Bà Nguyễn Thụy Hải Yến, giáo viên chủ nhiệm lớp 12A7
- Bà Huỳnh Thị Kim Hằng, giáo viên chủ nhiệm 12A8

V. Phân công nhiệm vụ

- Ông Nguyễn Văn Dũng – Phó Hiệu trưởng, Trưởng ban: chỉ đạo chung, chỉ đạo mọi công việc liên quan đến khâu tổ chức, chỉ đạo mọi phát sinh trong thực tế.
- Bà Nguyễn Thị Nhuận – Trưởng đơn vị, Phó ban: Phụ trách tổ chức chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch cụ thể và theo dõi quá trình tổ chức tiết học ngoài nhà trường của học sinh.
- Ông Trần Đình Phan – Tổ phó tổ Tự nhiên – phụ trách bộ môn Sinh, Phó ban: Phụ trách tổ chức chịu trách nhiệm liên hệ ban tổ chức tiết học ngoài nhà trường của Sở Giáo dục và Đào tạo Thành phố Hồ Chí Minh để chuẩn bị các nội dung chuyên môn theo chủ đề đề tiết học ngoài trường, tuyên truyền động viên học sinh đăng ký tham gia học tập, phụ trách lập danh sách học sinh đăng ký, phối hợp với giáo viên chủ nhiệm thu kinh phí của học sinh và báo cáo Trưởng đơn vị và chịu trách nhiệm về chuyên môn.
- Bà Trần Thị Tuyết Mai – Tổ trưởng tổ Tự nhiên, Phó ban: Phụ trách tổ chức chịu trách nhiệm về tuyên truyền động viên học sinh tham gia.
- Ông Đỗ Duy Tân – Trưởng Ban Đại diện Cha mẹ học sinh, Phó ban: Phụ trách tổ chức chịu trách nhiệm theo dõi quá trình tổ chức tiết học ngoài nhà trường của học sinh.
- Ông Lê Thanh Thát: Tổ Phó tổ Văn phòng - Quản lý học sinh, Ủy viên: Phụ trách tổ chức chịu trách nhiệm về quản lý kỷ luật học sinh trong suốt chương trình.

Và các ủy viên trong ban tổ chức được phân công dưới sự chỉ đạo của Trưởng, Phó ban.

VI. Tổ chức thực hiện:

- Từ 19/02/2017: Liên hệ với ban tổ chức lớp học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên.
- Từ ngày 01/3/2017 đến 03/3/2017: Lập kế hoạch trình Hiệu trưởng duyệt, sau khi Hiệu trưởng duyệt sẽ thông báo cho học sinh đi.
- Từ ngày 06/3/2017 đến ngày 11/3/2017: Tiến hành cho học sinh đăng ký danh sách và đóng tiền đến Ban tổ chức. Các lớp thống nhất đăng ký và nộp kinh phí về Ban tổ chức trước ngày 11/3/2017. Liên hệ T. Phan để nộp danh sách và kinh phí.
- Ngày 13/3/2017 (Thứ Hai): Họp Ban tổ chức báo cáo công tác chuẩn bị cho Tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên.
- Ngày 14/3/2017 (Thứ Ba): Báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức thực hiện Tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên.
- Ngày 19/3/2017: Tổ chức tiết học ngoài nhà trường tại Thảo Cầm Viên. Cụ thể:
 - + 6 giờ 30' ngày 19/3: Học sinh tập trung tại trường, xe của ban tổ chức sẽ rước các em đến thảo Cầm Viên, gồm 7 xe, mỗi xe có 1 giáo viên chủ nhiệm quản lý.
 - + 7 giờ → 11 giờ ngày 19/3: Học tập và kiểm tra – đánh giá tại Thảo Cầm Viên do giáo viên của ban tổ chức lớp học ngoài nhà trường đảm nhận, (Điểm kiểm tra đánh giá thực hiện theo kế hoạch số 2845/KH-GDĐT-GDTrH ngày 26 tháng 8 năm 2016 của Sở Giáo dục và Đào tạo).

+ 11 giờ → 11 giờ 30' ngày 19/3: Xe của ban tổ chức đưa các em về trường, kết thúc buổi học.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh những khó khăn, vướng mắc các bộ phận, cá nhân có liên quan kịp thời phản ánh với Ban tổ chức để phối hợp cùng giải quyết.

VII. Đề xuất hỗ trợ kinh phí cho giáo viên quản lý hướng dẫn : Ban Đại diện cha mẹ học sinh hỗ trợ kinh phí: 50.000 đồng/ người/buổi

HIỆU TRƯỞNG

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PHỤ TRÁCH TRƯỜNG THPT**

**TRƯỞNG BAN
ĐDCMHS**

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Phạm Hữu Lộc

Nguyễn Văn Dũng

Đỗ Duy Tân

Nguyễn Thị Nhuận

Nơi nhận:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Ban Giám hiệu;
- Trường đơn vị;
- TTCM, TPCM, GVCN;
- Lưu: VT, Trường THPT (2b). N.7.